



فدراسیون کبدی جمهوری اسلامی ایران



وزارت ورزش و جوانان

**آئین نامه کمیته آموزش و پژوهش
فدراسیون کبدی
جمهوری اسلامی ایران**

فدراسیون کبدی جمهوری اسلامی ایران

مقدمه

۲

فصل اول: کلیات و تعاریف

۴

ماده ۱- کلیات

ماده ۲- تعاریف

فصل دوم: اهداف و وظایف کمیته آموزش

۶

ماده ۳- اهداف کلان

ماده ۴- وظایف کمیته آموزش

۸ فصل سوم: ساختار و تشکیلات

ماده ۵- تشکیلات کمیته آموزش

ماده ۶- شرایط احراز پستهای کمیته آموزش

ماده ۷- چگونگی تشکیل جلسات

۱۶ فصل چهارم: امور مالی

ماده ۸- امور مالی

سرمایه انسانی متمایز، مزیت رقابتی سازمانها در عصر فناوری اطلاعات می باشد. نیروی انسانی کارآمد و متخصص در ورزش هر کشور یکی از مهمترین عوامل ارتقاء سطح ورزش آن کشور می باشد. امروزه سازمانها به این باور رسیده اند که آموزش نه تنها هزینه نبوده بلکه نوعی سرمایه گذاری در رقابت پایدار است و سرمایه انسانی متخصص و کارا، نیروی محرکه مناسبی در راستای دستیابی سازمانها به اهداف خود می باشد. بر این اساس آموزش و بهسازی منابع انسانی به عنوان یکی از استراتژی های اصلی سازمان ها قلمداد می شود. اجرای این استراتژی، اصلی ترین وظیفه کمیته آموزش در فدراسیون کبدی می باشد و با توجه به اهمیت استراتژیک جایگاه آموزش و کمیته های مربوطه در تحقق اهداف فدراسیون کبدی، لازم است این کمیته ها به صورت هماهنگ و با داشتن اهداف و شرح وظایف روشن و همسو با اسناد بالادستی، کلیه فعالیت های آموزشی را مطابق با استانداردهای ملی و بین المللی مدیریت و پایش نمایند.

وجود یک چارچوب و ساختار مشخص، فرایندهای اجرایی شفاف و اختیارات متناسب با مسئولیتها در حوزه عملیاتی، می تواند به ایفای نقش موثر این کمیته ها و نهایتاً به موفقیت فدراسیون کبدی منجر شود. لذا دفتر برنامه ریزی آموزش وزارت ورزش و جوانان با توجه به رسالت خویش که همانا راهبری امر آموزش ورزش کشور می باشد، تلاش دارد تا با ایجاد ساختاری هدفمند (و همسو با اهداف و برنامه های وزارت ورزش و جوانان) در فدراسیون های ورزشی امکان سیاست گذاری، هدایت و نظارت لازم در فعالیت های آموزشی جامعه ورزش کشور را فراهم آورد. لذا برای عینیت بخشی و تحقق این هدف مهم، آیین نامه کمیته برنامه ریزی آموزش فدراسیون- کبدی فراهم گردیده است.

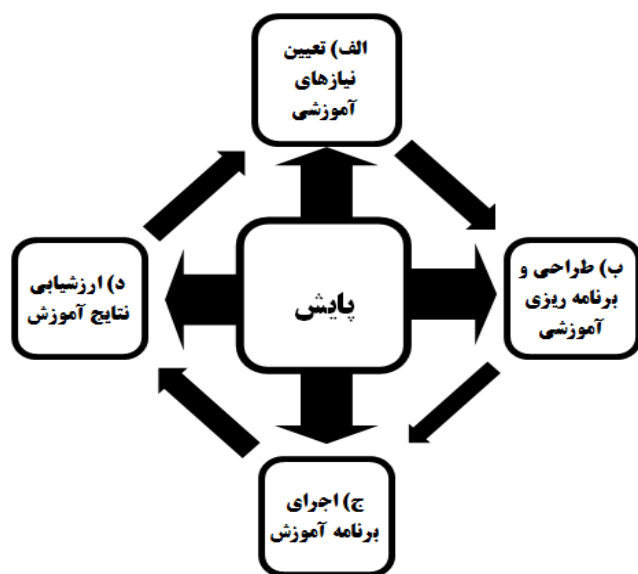
فصل اول: کلیات و تعاریف

ماده ۱: کلیات

نظر به اهمیت پیشگیری از نگاه جزیره ایی و تحقق نگرش فرآیندی در امر مدیریت آموزش و بهسازی منابع انسانی و همچنین حفظ تمامیت مفهومی و عملیاتی حوزه آموزش، پرهیز از سلیقه زدگی، وحدت آفرینی در

اصول و اجرای فعالیتهای آموزشی و در نهایت به لحاظ ضرورت کنترل کیفی مدیریت آموزش و افزایش اثربخشی می‌بایستی، فرایند آموزش توسط متخصصین امر به شکل متمرکز، کنترل گردد.

در همین راستا بر اساس استانداردهای بین‌المللی و مدل نظام مند آموزش ورزش کشور، چرخه آموزش متشکل از مراحل ذیل می‌باشد:



پایش و مدیریت مراحل فوق درفدراسیون کبدی در تمامی فعالیتهای آموزشی از وظایف اصلی رئیس کمیته آموزش فدراسیون می باشد و با توجه به استانداردهای بین‌المللی آموزش، چنانچه فرایند فوق در قالب مدیریتی واحد در ارکان مختلف فدراسیون کنترل و پایش شود، ضریب نفوذ و اثربخشی آموزش در تحقق اهداف سازمانی فدراسیون، افزوده خواهد شد. آئین نامه کمیته دائم آموزش فدراسیون کبدی به استناد ماده ۴ بند (ب) و (و)

وماده ۸ بند ۳ قانون تاسیس سازمان تربیت بدنی و بند ۷ ماده ۷ اساسنامه فدراسیونهای ورزشی آماتوری جمهوری اسلامی ایران تدوین شده است.

ماده ۲: تعریف واژه ها و اصطلاحات

آموزش: آموزش فرایند طراحی شده جهت ایجاد و بهبود مهارت، دانش، نگرش و رفتار مطلوب از طریق تجربه علمی و عملی می باشد. این فرآیند شامل سیاستگذاری، برنامه ریزی، طراحی، اجرا، نظارت، ارزیابی و کنترل اثر بخشی می باشد.

فعالیت آموزشی: مجموعه اقداماتی است که موجب انتقال مهارت و دانش و تغییر نگرش و ایجاد رفتار مطلوب در افراد می شود، به گونه ای که آنها را در انجام کارها توانمند می سازد.

کمیته آموزش: به تشکیلاتی اطلاق می شود که وظیفه هدایت و راهبری و اجرای کلیه امور آموزشی در فدراسیون را بر عهده دارد .

مهارت‌های عمومی: به مهارتهایی اطلاق می گردد که از طریق آگاهی و دانش منجر به بهبود نگرش عمومی فرد نسبت به ماموریت و وظایف عمومی سازمان در حوزه های اجتماعی، فرهنگی، سیاسی، اخلاقی و ارزشی می گردد.

مهارت‌های تخصصی: به مهارتهایی اطلاق می شود که از طریق افزایش آگاهی و دانش منجر به بهبود عملکرد تخصصی افراد بسته به نوع نیازهای شغلی می گردد.

منابع انسانی: متشکل از مدیران، مربیان، داوران، ورزشکاران، مدرسین و نیروی شاغل در فدراسیون و هیئت های ورزشی است.

آموزش عمومی: آموزشی که نسبت به عموم مردم اعمال می شود و هدفش افزایش آگاهیهای عمومی و تغییر نگرش نسبت به موضوع هدف است.

فصل دوم: اهداف و وظایف کمیته آموزش

ماده ۳: اهداف

اهداف کلان:

۱. ارتقاء سطح دانش و مهارت‌های عمومی و تخصصی منابع انسانی مخاطب
۲. ارتقاء آگاهی‌های عموم مردم نسبت به اهمیت و کارکردهای ورزش

اهداف اختصاصی:

۱. نهادینه کردن چرخه آموزش مطابق با استانداردهای ملی و بین‌المللی
۲. بهرمندی از فضای مجازی و تکنولوژی اطلاعات
۳. بهرمندی از ظرفیت متخصصین، نخبگان و مراکز علمی - آموزشی ملی و بین‌المللی
۴. ارتقا جایگاه و اهمیت آموزش در نگرش منابع انسانی و عموم مردم
۵. ارتقاء تفکر حرفه‌ای اخلاق مدار مبتنی بر فرهنگ ایرانی اسلامی

ماده ۴: وظایف

۱. رعایت شئون اسلامی در اجرای تمامی فعالیت‌های آموزشی
۲. تدوین برنامه راهبردی آموزش فدراسیون و بروز رسانی آن
۳. نهادینه کردن استانداردهای آموزشی بر اساس فرایند نیازسنجی آموزشی، تدوین برنامه آموزشی، اجرای برنامه آموزشی و نظارت و ارزشیابی مطابق با شیوه‌نامه اجرایی استاندارد فعالیت‌های آموزشی
۴. بهره‌گیری از تکنولوژی اطلاعات (IT) و پیاده‌سازی نظام آموزش الکترونیک
۵. همکاری و تعامل مستمر با مراکز علمی و آموزشی داخل و خارج از کشور و کمیته آموزش فدراسیون جهانی
۶. نظارت بر حسن اجرای آئین‌نامه دوره‌های کوتاه مدت مربیگری
۷. بهره‌گیری از افراد متخصص در حیطه آموزش
۸. تهیه و انتشار محتوای آموزشی عمومی (فیلم‌های علمی-آموزشی، تولیدات آموزشی مکتوب و ...)

۹. برنامه ریزی، هدایت و نظارت بر کلیه فعالیتهای آموزشی ملی و بین المللی در کمیته های مختلف فدراسیون

منطبق با اسناد ابلاغی از سوی دفتر برنامه ریزی آموزشی

۱۰. انعکاس اثربخشی فعالیتهای آموزشی در نیل به اهداف فدراسیون

۱۱. یکسان نمودن آموزش در سراسر کشور در دوره های آموزشی

۱۲. بازنگری در دروس ارائه شده در دوره ها با توجه به بعد اخلاقی و ارزشی آنها و بر اساس اسناد بالا دستی

۱۳. برگزاری سمینار و جلسات مختلف آموزشی و علمی منطبق با دستورالعمل های دفتر برنامه ریزی آموزشی

۱۴. بررسی و همسان سازی مدارک آموزشی ارسالی به فدراسیون بر اساس قوانین و مقررات جاری

۱۵. همکاری و تعامل مستمر با دفتر برنامه ریزی آموزشی و ادارات کل ورزش و جوانان

تبصره ۱: کمیته آموزش موظف است که نیازهای آموزشی دیگر کمیته ها به ویژه کمیته داوران و مربیان را با همکاری و مشارکت آنها برنامه ریزی، تدوین و در نهایت جهت اجرا مصوب و ابلاغ نماید.

تبصره ۲: کلیه موارد خارج از چارچوب آئین نامه فعلی پس از تایید دفتر برنامه ریزی آموزشی قابلیت اجرا خواهد داشت.

فصل سوم: ساختار و تشکیلات

ماده ۵: تشکیلات کمیته

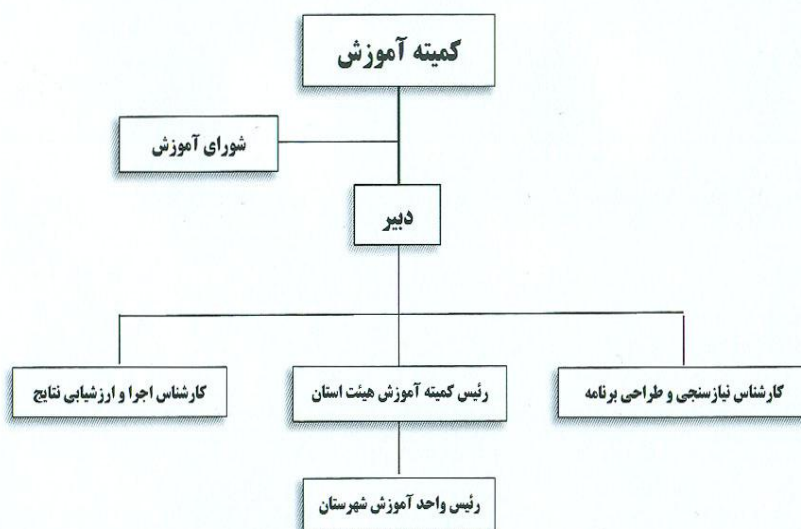
کمیته آموزش شامل:

- رئیس کمیته

- دبیر کمیته

- شورای آموزش

- کارشناسان



- رئیس کمیته آموزش هیات استان

- رئیس واحد آموزش هیات شهرستان

تبصره ۱: فدراسیونهایی که امکان جذب نیروهای متخصص در کمیته برنامه ریزی آموزش را دارند می بایست بکارگیری نیروهای کارشناس براساس فرایندهای چرخه استاندارد آموزش الف) نیازسنجی (تعیین نیازهای آموزشی)، ب) طراحی و برنامه ریزی آموزشی، ج) اجرای برنامه آموزشی و د) ارزشیابی نتایج آموزش باشد. بدیهی است در فدراسیونهایی که واجد این شرایط نیستند از شیوه تجمیع وظایف متناسب با نیروهای در اختیار و بکارگیری یک کارشناس در حیطه های مختلف استفاده نمایند.

تبصره ۲: تشکیل آکادمی و یا افزودن گروههای تخصصی متناسب با نیازهای فدراسیون بلامانع بوده و از اختیارات فدراسیون می باشد که با پیشنهاد رئیس کمیته آموزش و تایید رئیس فدراسیون، انجام می گیرد.

ماده ۶: شرایط احراز پستهای کمیته آموزش

شرایط عمومی اعضا کمیته آموزش با عنایت به ماده ۴ آیین نامه اداری و استخدامی فدراسیونهای ورزشی به شرح ذیل می باشد:

شرایط عمومی :

تابعیت دولت جمهوری اسلامی

اعتقاد به نظام جمهوری اسلامی و دین مبین اسلام

داشتن حداقل ۲۰ سال سن

دارا بودن برگ پایان خدمت (برای آقایان)

نداشتن سابقه محکومیت جزایی با تایید مقامات ذیصلاح و عدم اشتها به فساد اخلاقی

عدم اعتیاد به مواد مخدر

رئیس کمیته: رئیس فدراسیون از میان افراد واجد شرایط، فردی را با هماهنگی دفتر برنامه ریزی آموزش بعنوان رئیس کمیته آموزش منصوب می نماید.

شرایط اختصاصی:

- دارا بودن حداقل مدرک کارشناسی تربیت بدنی
- سابقه مدیریت مفید آموزشی مرتبط حداقل ۳ سال
- دارا بودن حداقل مدرک مربیگری یا داوری در رشته مربوطه
- گذراندن کارگاه استاندارد های آموزشی

تبصره ۱: در صورت عدم وجود نیروی متخصص با مدرک کارشناسی تربیت بدنی برای احراز پست رئیس کمیته، با معرفی فردی از سوی فدراسیون و گذراندن دوره های تخصصی تعریف شده در دفتر برنامه ریزی آموزش ، بکارگیری ایشان بلامانع است.

تبصره ۲: در شرایط غیبت رئیس کمیته آموزش دبیر کمیته با هماهنگی رئیس فدراسیون عهده دار وظائف محوله خواهد بود.

شرح وظایف:

۱. سازماندهی تشکیلات کمیته و واحدهای موردنیاز با هماهنگی رئیس فدراسیون
۲. رعایت شئون اسلامی در اجرای تمامی فعالیتهای آموزشی
۳. مدیریت و پایش بر چرخه استاندارد آموزش در سطح کشور
۴. مشارکت در تدوین و بروز رسانی محتوای آموزشی بر اساس آئین نامه دوره های کوتاه مدت دفتر برنامه ریزی آموزشی

۵. اخذ آخرین دستاوردها، محتوا و برنامه های آموزشی از فدراسیون جهانی مربوطه و بومی کردن آن در آموزش فدراسیون

۶. برقراری ارتباط مناسب با دفتر برنامه ریزی و آموزش و واحدهای آموزش ادارات کل ورزش و جوانان

۷. برقراری ارتباط مناسب با سایر کمیته های فدراسیون

۸. تعامل با کمیته آموزش کمیته ملی المپیک و کنفدراسیون کبدی آسیایی و جهانی

۹. اخذ مجوز نهایی برگزاری دوره های مربیگری منطبق با دستورالعمل اجرایی آئین نامه دوره های کوتاه مدت مربیگری

۱۰. بررسی و تایید نیازهای آموزشی فدراسیون و هیئتهای استانی پس از تایید ادارات کل

۱۱. اجرای فرآیند نیازسنجی منطبق با دستورالعمل اجرایی آئین نامه دوره های کوتاه مدت مربیگری

۱۲. کنترل و نظارت بر فعالیتهای آموزشی کلیه کمیته های فدراسیون

۱۳. نظارت و ارزشیابی عملکرد کمیته آموزش هیئتهای استانی

۱۴. آموزش هیئت های استانی

۱۵. برگزاری جلسات سالانه با آموزش هیئت های استانی

۱۶. بررسی و تایید هزینه های آموزشی فدراسیون

۱۷. بررسی هزینه های برگزاری دوره های آموزشی، تحلیل آنان و تکمیل جداول مالی پیشنهادی فعالیتهای

آموزشی در هر سال

۱۸. بررسی و تعیین صلاحیت فنی و علمی مدرسین دروس عملی براساس ضوابط اعلام شده از سوی دفتر برنامه

ریزی

۱۹. استفاده از فضای مجازی برای توسعه و تسهیل فرایندهای آموزشی

۲۰. تشکیل بانک جامع اطلاعات آموزشی همسو با سامانه جامع اطلاعات وزارت ورزش و جوانان

۲۱. بررسی و تهیه گواهینامه های مربیگری و داوری جهت امضاء رئیس فدراسیون و ارسال آن به انضمام

مدارک مورد نیاز به دفتر برنامه ریزی آموزش

۲۲. ایجاد هماهنگی در مصوبات و تصمیمات جلسات آموزشی

۲۳. تعیین زمان و مکان جلسات فوق العاده و ادواری

۲۴. انجام سایر امور محوله حسب دستور مقام مافوق در چارچوب قوانین و مقررات و آیین نامه

۲۵. ارائه گزارش فعالیتهای کمیته آموزش به رئیس فدراسیون جهت ارائه در هیئت رئیسه

۲۶. پیشنهاد دبیر و اعضاء کمیته آموزش به رئیس فدراسیون جهت صدور ابلاغ

۲۷. تایید و امضاء کلیه مدارک آموزشی فدراسیون براساس اسناد ابلاغی دفتر برنامه ریزی آموزشی

۲۸. نظارت و ارزشیابی آموزشی استانهای کشور منطبق با شیوه نامه ارزیابی و اثربخشی دوره های مربیگری

دبیر کمیته: با پیشنهاد رئیس کمیته فرد واجد شرایط به رئیس فدراسیون جهت صدور ابلاغ معرفی می گردد.

شرایط اختصاصی:

- دارا بودن حداقل مدرک کارشناسی تربیت بدنی

- دارا بودن حداقل مدرک مربیگری یا داوری در رشته مربوطه

شرح وظایف:

- سازمان دهی دبیرخانه کمیته آموزش متناسب با شرح وظائف محوله
- تهیه دستور جلسه
- شرکت در جلسات شورای آموزش (بدون حق رای) و تهیه صورتجلسات و پیگیری مصوبات
- نظارت بر حسن اجرای وظایف محوله به کارشناسان

- اعلام نتایج کارها به رئیس کمیته
- دعوت از اعضاء کمیته جهت شرکت در جلسات
- انجام هماهنگی های لازم با هیئت های استانی، مدرسین و ناظرین دوره های آموزشی

شورای آموزش: تشکیلات علمی و آموزشی است که به منظور سیاستگذاری و تعیین خط مشی های آموزشی فدراسیون فعالیت می نماید و شامل رئیس کمیته (رئیس شورا) و ۴ کارشناس خبره می باشد که از میان متخصصین با پیشنهاد رئیس کمیته آموزش به رئیس فدراسیون جهت صدور ابلاغ به مدت چهار سال معرفی می گردند.

تبصره ۳: کارشناسان خبره عضو شورای آموزش می توانند عضو رسمی فدراسیون نباشند.

تبصره ۴: یک نفر از نمایندگان کمیته آموزش هیئت های استانی به عنوان عضو دائم و ناظر بدون حق رای در شورای آموزش عضویت خواهد داشت.

کارشناسان: متخصصینی هستند که با توجه به فرایندهای تخصصی آموزش از میان کارشناسان مطلع به پیشنهاد رئیس کمیته و با ابلاغ رئیس فدراسیون منصوب می گردند (کارشناس نیاز سنجی، کارشناس طراحی برنامه، کارشناس اجرا و کارشناس ارزیابی و بهبود مستمر).

شرح وظایف

- ارائه نظرات، پیشنهادات و تحلیل های کارشناسی در حیطه آموزش
- پیگیری وظایف محوله تا حصول نتیجه
- تهیه و ارائه گزارشات اقدامات صورت گرفته به دبیر کمیته

رئیس کمیته آموزش هیات استان: از میان افراد واجد شرایط، توسط رئیس هیات استان انتخاب و با هماهنگی رئیس کمیته آموزش فدراسیون منصوب می گردد.

شرایط اختصاصی:

- دارا بودن حداقل مدرک کارشناسی تربیت بدنی
- دارا بودن حداقل مدرک مربیگری یا داوری در رشته مربوطه

شرح وظایف:

- همکاری با کمیته آموزش فدراسیون در اجرای فرایند نیاز سنجی، تدوین، اجرا، نظارت و ارزشیابی برنامه های آموزشی در سطح استان
 - همکاری و تعامل مستمر با گروه آموزش اداره کل ورزش و جوانان استان و هیات های شهرستانی
 - تشکیل ساختار آموزش هیات استان و نهادینه سازی چرخه آموزش تا سطح شهرستان ها
 - تدوین برنامه عملیاتی سالانه آموزش استان
 - اجرای تمامی فعالیت های آموزشی هیات استان بر اساس اسناد و آیین نامه کمیته آموزش فدراسیون
 - ایجاد بانک اطلاعات آموزشی هیات استان متناسب با سامانه مبین وزارت
 - ارائه گزارش ماهانه از اقدامات صورت گرفته به رئیس هیات جهت ارسال به کمیته آموزش فدراسیون
- رئیس واحد آموزش شهرستان

رئیس واحد آموزش هیات شهرستان: از میان افراد واجد شرایط، توسط رئیس هیات شهرستان انتخاب و با هماهنگی رئیس کمیته آموزش استان منصوب می گردد.

شرایط اختصاصی:

- دارا بودن حداقل مدرک دیپلم
- دارا بودن حداقل مدرک مربیگری یا داوری در رشته مربوطه

شرح وظایف:

- همکاری با کمیته آموزش هیات استان در اجرای فرایند نیازسنجی، تدوین، اجرا، نظارت و ارزشیابی برنامه های آموزشی در سطح شهرستان
- همکاری و تعامل مستمر با گروه آموزش اداره ورزش و جوانان شهرستان
- تشکیل ساختار آموزش شهرستان و نهادینه سازی چرخه آموزش تا سطح شهرهای زیر مجموعه
- تدوین برنامه عملیاتی سالانه آموزش شهرستان
- اجرای تمامی فعالیت های آموزشی هیات شهرستان بر اساس اسناد و آیین نامه کمیته آموزش فدراسیون
- ایجاد بانک اطلاعات آموزشی هیات شهرستان متناسب با سامانه مبین وزارت
- ارائه گزارش ماهانه از اقدامات صورت گرفته به مسئول آموزش استان جهت ارسال به کمیته آموزش فدراسیون

ماده ۷: چگونگی تشکیل جلسات

- جلسات به درخواست رئیس کمیته تشکیل می گردد.
- جلسات با حضور دو سوم اعضاء رسمیت می یابد.
- تصمیمات اتخاذ شده با موافقت اکثریت اعضاء مصوب خواهد شد.
- در صورت لزوم کمیته می تواند از کارشناسان مربوطه به عنوان میهمان بدون حق رای در جلسات دعوت به عمل آورد.
- در صورت وجود اختلاف نظر در تصمیمات، رئیس کمیته تصمیم گیرنده نهایی خواهد بود.

➤ پرداخت حق الجلسات و کلیه هزینه های مورد نیاز اجرای برنامه های مصوب کمیته بر اساس مقررات مالی فدراسیون خواهد بود.

تبصره ۱: جلسه های فوق العاده با پیشنهاد رئیس کمیته آموزش و موافقت رئیس فدراسیون برگزار می شوند و مصوبات جلسه های فوق العاده تابع شرایط مصوبات جلسه های ادواری است.

تبصره ۲: در جلساتی که دارای مصوبات رای گیری می باشند حضور رئیس کمیته بدون جانشین الزامی است.

فصل چهارم : امور مالی

ماده ۸: امور مالی

مقررات مالی این کمیته تابع آیین نامه اداری، مالی و معاملاتی فدراسیون کبدی می باشد.

بازنگری:

این آیین نامه هر دو سال براساس نیاز و به پیشنهاد دفتر برنامه ریزی آموزشی و تأیید معاونت فرهنگی، آموزش و پژوهش مورد بازنگری قرار خواهد گرفت.

این آیین نامه در ۴ فصل و ۸ ماده و ۱۰ تبصره در تاریخ .../.../۹۶ به تصویب معاونت فرهنگی، آموزش و پژوهش رسیده است و از این تاریخ قابل اجرا و استناد می باشد پس از اصلاح و بازنگری توسط هیئت رئیسه فدراسیون در مجمع عمومی مورخ ۹۶/۴/۲۸ فدراسیون کبدی جمهوری اسلامی ایران به تصویب رسید.